

Публично състезание за възлагане на обществена поръчка с предмет:
„Почистване на локални замърсявания на територията на община Айтос, през 2018г.”

**ДОКУМЕНТАЦИЯ
ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРА ЗА ИЗБОР НА ИЗПЪЛНИТЕЛ НА
ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:**

**„Почистване на локални замърсявания на територията на
община Айтос през 2018”**

УТВЪРДИЛ:
ВАСИЛ ЕДРЕВ
Кмет на община Айтос

гр. АЙТОС, юли 2018 год.

Публично състезание за възлагане на обществена поръчка с предмет:
„Почистване на локални замърсявания на територията на община Айтос през 2018г.”

СЪДЪРЖАНИЕ

1. Решение за откриване на процедурата.
2. Обявление за поръчка
2. Указания към участниците.
3. ЕЕДОП
4. Оферта (образец).
5. Проект на договор (образец).
6. Ценово предложение (образец).
7. Декларация за срок на валидност на офертата
8. Декларация за приемане условията в проекта на договора (образец).
9. Административни сведения за участника (образец).

Публично състезание за възлагане на обществена поръчка с предмет:
„Почистване на локални замърсявания на територията на община Айтос през 2018г.”

УКАЗАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА, УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТАТА, СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРТАТА, ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА И ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ, КРИТЕРИЙ ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ, УСЛОВИЯ И РЕД ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА

РАЗДЕЛ I. ОБЩИ УСЛОВИЯ

1.1. Предмет на поръчката

„Почистване на локални замърсявания на територията на община Айтос през 2018г.“.

1.2. Обособени позиции

Няма обособени позиции.

1.3. Възможност за представяне на варианти в офертите

Не се допускат варианти в офертите.

1.4. Място и срок за изпълнение на поръчката

Община Айтос.Срок за изпълнение на поръчката: 15.12.2018г.

1.5. Разходи за поръчката

Разходите за изработването на офертите са за сметка на участниците в процедурата. Спрямо Възложителя, участниците не могат да предявяват каквито и да било претенции за разходи, направени от самите тях по подготовката и подаването на офертите им, независимо от резултата или самото провеждане на процедурата.

1.6. Стойност на поръчката

Цената се определя в лева, без ДДС. Предлаганата цена включва необходимите разходи за осъществяване на възложеното, ведно с разходи за материали, консумативи, транспорт, труд, както и всякакви други разходи, които биха могли да възникнат при по повод на осъществяване на обществената поръчка.

Общата прогнозна цена на поръчката е **114954 (сто и четиринадесет хиляди деветстотин петдесет и четири лева) лева без включен ДДС**. Посочената стойност е прогнозна, като възложителят си запазва правото да увеличава или намалява обема на възложените дейности, съответно и да възлага на същият изпълнител допълнителни дейности до 10% от първоначалната стойност и не надвишава прага за възлагане на поръчка чрез публично състезание, съгласно чл.116 от ЗОП.

1.7.Начин на плащане на цената:

Заплащането се извършва в български лева, по банков път в 20-дневен срок, след представяне и заверяване на Акт обр.19 . Заплащането се осъществява след издаване на фактура от страна на изпълнителя.

РАЗДЕЛ II. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

1. Общи изисквания към участниците

Публично състезание за възлагане на обществена поръчка с предмет:
„Почистване на локални замърсявания на територията на община Айтос през 2018г.”

1.1. В обявената процедура може да участва всяко физическо или юридическо лице, както и техни обединения, което отговаря на изискванията, предвидени в Закона за обществените поръчки, и на изискванията на Възложителя, посочени в настоящата документацията за участие.

1.1.1. Когато участникът е обединение (консорциум), участниците в обединението следва да сключат договор/споразумение помежду си.

1.1.2. Договорът/споразумението трябва да съдържа клаузи, които гарантират:

- че всички членове на обединението са отговорни, заедно и поотделно, по закон за изпълнението на настоящата обществена поръчка;
- че представляващия обединението/консорциума е упълномощен да задължава, да получава указания за и от името на всеки член на обединението;
- че изпълнението на обществената поръчка, включително плащанията, са отговорност на представляващия обединението/консорциума, и
- че обединението/консорциума е създадено със срок до окончателното изпълнение на обществената поръчка и всички членове на обединението са задължени да останат в него до окончателното изпълнение на обществената поръчка;
- че всички членове на обединението/консорциума са отговорни заедно и поотделно за качествено изпълнение на обществената поръчка, до края на срока за изпълнение на договора, независимо от срока, за който е създадено обединението / консорциума.

1.1.3. Участниците в обединението/консорциума трябва да определят едно лице, което да представлява обединението при изпълнението на настоящата обществена поръчка. Не се допускат промени в състава на обединението след подаването на офертата.

1.2. Не може да участва в настоящата процедура за възлагане на обществената поръчка участник, при когото са налице обстоятелствата по [чл.54, ал.1 от ЗОП](#), а именно:

1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по [чл. 108а, чл. 159а – 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 – 217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321, 321а и чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс](#);

2. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна;

3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на [чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс](#) и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

4. е налице неравнопоставеност в случаите по [чл. 44, ал. 5](#);

5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

6. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;

7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

Липсата на основанията за отстраняване участниците посочват в ЕЕДОП в раздел III.

Ще бъдат отстранявани от участие в тази процедура участници, които не отговарят на нормативно установените изискванията в ЗОП и на специалните изисквания, посочени в документацията за участие, когато е представил оферта, която не отговаря на предварително

Публично състезание за възлагане на обществена поръчка с предмет:
„Почистване на локални замърсявания на територията на община Айтос през 2018г.”

обявените условия; когато е декларирал съгласие да участва като подизпълнител в офертата на друг участник.

В случай, че участника участва като обединение/консорциум, изброените по-горе изисквания се прилагат за всеки член на обединението/консорциума по отделно. Когато се предвижда участие на подизпълнител, посочените изисквания се прилагат и за подизпълнителя, с оглед на вида и дела на участието.

При подписване на договора за обществена поръчка участникът, определен за изпълнител, е длъжен да представи всички необходими документи за удостоверяване липсата на изброените обстоятелства за отстраняване.

Когато участникът предвижда участието на подизпълнители при изпълнение на поръчката, изискванията посочени в настоящия раздел, се прилагат и за подизпълнителите. В този случай участникът отговаря за действията и бездействията на посочените подизпълнители като за свои действия и бездействия. *Тези обстоятелства се посочват в раздели В и Г от ЕЕДОП*

2. Специални изисквания към участниците в публичното състезание, свързани с изпълнението на поръчката

2.1. Изисквания свързани с техническите възможности и квалификацията на участниците:

2.1.1. Да имат опит в изпълнението на сходни или идентични договори изпълнени, през последните три години с доказан професионален опит в извършването на дейности по почистване.

Под сходни или идентични се приемат договори за услуга за почистване на локални замърсявания и/или нерагламентирани сметища.

2.1.2. Да притежават/разполагат с **необходимата техника** за осъществяване на поръчката.

2.1.3. Да разполагат с **необходимият персонал** за осъществяване на поръчката.

Условие за допустимост:

Да имат опит в изпълнението на сходни или идентични договори изпълнени, през последните три години, съответстващ на видовете дейности на настоящата поръчка.

Да разполагат **необходимият персонал/технически лица** за осъществяване на поръчката. Участникът следва да осигури **най-малко 3 (три) лица водачи на машини**, наети по трудов и/или граждански договор, които ще отговарят за изпълнението на поръчката.

Да разполагат с **минимално количество техника (собствена и/или наета)** за изпълнение на поръчката:

- Булдозер верижен- 1 бр.;
- Комбиниран багер – 1 бр.;
- Челен товарач (фадрома) – 1 бр.;
- Самосвал- 2 бр.;

В това число се включва собствената и/или наета техника на участника, както и собствената и/или наета техника на подизпълнителите, в случай, че се предвижда ползването на такива.

Участниците посочват съответствието с изискванията за допустимост, като в ЕЕДОП попълват част IV, раздел В:Технически и професионални способности”, т. 1б), като описват стойностите, датите и получателите на изпълнението на договори през последните три години с предмет сходен на настоящата поръчка.

В част IV, раздел В:Технически и професионални способности”, т.6) в ЕЕДОП се посочват служителите, които ще използват за изпълнение на поръчката.

В част IV, раздел В:Технически и професионални способности”, т.9) в ЕЕДОП описват транспортните средства, собствени или наети.

Публично състезание за възлагане на обществена поръчка с предмет:
„Почистване на локални замърсявания на територията на община Айтос през 2018г.”

3. Срок за валидност на офертите

Участниците декларират срок на валидност на офертите, който не може да бъде по - малък от **90 (деветдесет) календарни дни** от крайния срок за получаване на офертите.

Оферти с по-кратък срок на валидност ще бъдат отстранявани от участие в публичното състезание. При необходимост възложителят може да изиска чрез писмо или по факс от участници да удължат срока на валидност на офертите си, до момента на сключване на договора, при наличие на основания за това.

РАЗДЕЛ III. УСЛОВИЯ И РЕД ЗА ПОЛУЧАВАНЕ НА ДОКУМЕНТАЦИЯТА ЗА УЧАСТИЕ И ЗА ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТИТЕ

1. Документацията за участие в процедурата е публикувана в профила на купувача: <http://aytos.bg/obshtestveni-porachki-338.html>, като е осигурен равен и постоянен достъп до нея.

2. Офертите трябва да се изготвят и представят в съответствие с изискванията на чл. 39 от ППЗОП, в ЦУИГ деловодството на Община Айтос, в срока посочен в обявлението.

3. Офертата се представя в запечатана непрозрачна опаковка от участника или от упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка. Върху плика участникът посочва наименованието на поръчката, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес.

Този опаковка съдържа следните документи ЕЕДОП, оферта, декларация за срока на валидност на офертата, декларация за приемане клаузите на проекто-договора, административни сведения, пълномощно в случаите, когато офертата се подава от пълномощник и непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри”, който съдържа предлаганото ценово предложение.

Не се допуска представяне на повече от едно предложение.

Предложената цена, следва да бъде представена като абсолютна сума.

Всички цени да се в левове, с точност до два знака след десетичната запетая.

4. Подадените оферти се вписват във входящ регистър по реда на тяхното постъпване като върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването им в Община Айтос.

5. Възложителят няма да приема за участие в процедурата и ще връща незабавно на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване, или в незапечатан, прозрачен или скъсан плик, като това обстоятелство се отбелязва в регистъра.

6. Всеки участник има право да представи само една оферта. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта. В процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение. Свързани лица или свързани предприятия не може да бъдат самостоятелни кандидати или участници в една и съща процедура.

7. Всички действия на възложителя и на участниците, свързани с настоящата открита процедура следва да бъдат обективирани в писмен вид.

8. Обменът на информация може да се извърши по пощата, по факс, по електронен път или като комбинация от тези средства по избор на възложителя. Избраните средства за комуникация трябва да са общодостъпни и да са посочени в обявлението.

9. Решенията на възложителя, за които той е длъжен да уведоми участниците съгласно нормите на ЗОП, ще се публикуват в профила на купувача и ще се изпращат по електронен път, ще връчват лично срещу подпис или ще се изпращат с препоръчано писмо с обратна разписка или по факс. За получено писмо или уведомление по време на публичното състезание ще се счита това, което е достигнало до адресата, на посочения от него адрес.

10. Офертите на участниците ще бъдат отворени от комисия, назначена от възложителя, в деня и часа, определени в обявлението за обществената поръчка, в малката заседателна зала на Община Айтос, ул. ”Цар Освободител” № 3.

Публично състезание за възлагане на обществена поръчка с предмет:
„Почистване на локални замърсявания на територията на община Айтос през 2018г.”

РАЗДЕЛ VI. ГАРАНЦИИ

1. Условия и размер на гаранцията за изпълнение на договора

Определеният за изпълнител участник преди сключване на договора за обществена поръчка следва да представи гаранцията за изпълнение в размер 2 % (два процента) от стойността на договора без ДДС. Гаранцията може да се представи под формата на застраховка, банкова гаранция или парична сума, по избор на кандидата, определен за изпълнител. Гаранцията за добро изпълнение се освобождава след приключване изпълнението на договора.

Гаранцията за изпълнение на договора трябва да бъде представена по желание на участника в една от следните форми:

- гаранция за изпълнение на договора под формата на парична сума, платима по следната банкова сметка на Община Айтос:

IBAN: BG27BUIN95613300447527

BIC: BUINBGSF

При банка ТБ Алианцбанк България АД - ФЦ Айтос

- оригинал на банкова гаранция или застраховка за изпълнение, издадена в полза на възложителя със срок на валидност - срока на договора.

Гаранцията за изпълнението на договора се задържа и освобождава в съответствие с условията на проекто-договора.

Възложителят освобождава гаранциите за участие и за изпълнение на договора без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

РАЗДЕЛ VII. КРИТЕРИЙ ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ.

Критерият за оценка на предложенията: „Най – много най-ниски цени”. Тежест на критерия за оценка: 100%.

Участниците в обществената поръчка посочват цени в лева без ДДС по следните ценови показатели:

- Булдозер верижен- ..лв./машиносмяна;
- Комбиниран багер- ..лв./машиносмяна;
- Челен товарач (фадрома) – ..лв./машиносмяна;
- Самосвал- ..лв./километър;

Не се допуска изменяне, допълване, съкращаване и/или посочване на цени по какъвто и да е друг начин, освен посочените по-горе ценови показатели. Оферти, които са посочили ценови показатели, различни от гореизброените, няма да бъдат допускани до участие, оценка и класиране в процедурата.

Участниците в процедурата се оценяват с точки за всеки отделен ценови показател, съобразно предложеното от тях. Максималният брой точки, които ще се получи за всеки един брой техника е равен на броя на подадените оферти. Участникът предложил най-ниска цена за съответната техника ще получи максималния брой точки, участникът предложил втора най-ниска цена ще получи с една точка по-малко от първия и т.н., като участникът предложил най-висока цена ще получи една точка. (**Пример:** *Подадени са 3 оферти, т.е. максималният брой точки за всяка техника е 3. Участникът предложил най-ниска цена, ще получи 3 точки, участникът с втора под ред цена - 2 точки, и последният участник ще получи 1 точки за тази техника.*). Ако двама или повече участници са предложили за една и съща техника еднаква цена, то те се оценяват с еднакъв брой точки, съответстващ на реда им на класиране. Ако след тези участници в реда на класиране има и други, то те се оценяват с точките, които биха получили, ако нямаше съвпадение на резултата. (**Пример:** *Подадени са 3 оферти, т.е. максималният брой точки за всяка техника е 3. Има двама участници, предложили еднаква най-ниска цена и те получават максимален брой 3 точки, а третият участник получава 1 точка.*).

Публично състезание за възлагане на обществена поръчка с предмет:
„Почистване на локални замърсявания на територията на община Айтос през 2018г.”

По този ред се извършва оценяването за всички техники. След това за всеки участник се събират получените точки за всички техники и по този начин се определя крайният му резултат. За спечелил обществената поръчка се определя участникът, който има най-висок краен резултат, т.е. получил най-много точки.

В случай, че двама или повече кандидати имат еднакъв краен резултат, то комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти.

До оценяване се допускат само предложенията, които съответстват на законовите изисквания и Документацията за участие на Възложителя.

РАЗДЕЛ V. РАЗЯСНЕНИЯ ПО ДОКУМЕНТАЦИЯТА ЗА УЧАСТИЕ

1. Може да бъде поискано писмено от възложителя разяснения по документацията за участие **до 5 дни преди изтичането на срока за получаване на офертите или заявленията.**

2. Разясненията се публикуват в профила на купувача **в 3-дневен срок** от получаване на искането и се изпращат на лицата. В разясненията не се посочва информация за лицата, които са ги поискали. След изтичане на срока разяснения не се дават.

РАЗДЕЛ VI. УСЛОВИЯ И РЕД ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА

1. Разглеждане на постъпилите оферти

1.1. Разглеждането, оценката и класирането на предложенията се организира и провежда от комисия. Комисията се назначава от Възложителя с писмена заповед след изтичане на срока за приемане на офертите. Комисията, назначена от възложителя за разглеждане, оценка и класиране на офертите, започва работа след получаване на списъка с участниците и представените оферти. При промяна на датата и часа на отваряне на офертите участниците се уведомяват писмено.

Действията на Комисията по горната точка 1 са публични и по време на заседанията имат право да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето. Присъствието на тези лица се допуска след удостоверяване на тяхната самоличност и представяне на съответните пълномощни или други документи, удостоверяващи горните качества и законното им право да присъстват. Неприсъствието на някой или всички участници при отваряне на пликите не е основание за отлагане на процедурата.

След извършването на горните публични действия комисията продължава работата си в закрито заседание. Комисията разглежда документите в опаковката за съответствие с критериите за подбор, поставени от Възложителя, и съставя протокол. Когато установи липса на документи и/или несъответствие с критериите за подбор, и/или друга нередовност, включително фактическа грешка, комисията ги посочва в протокола и изпраща протокола на всички участници в деня на публикуването му в профила на купувача. Участниците представят на комисията съответните документи в срок 5 работни дни от получаването на протокола по чл. 54, ал. 7 от ППЗОП. След изтичането на срока по чл. 54, ал.7 от ППЗОП комисията пристъпва към разглеждане на допълнително представените документи относно съответствието на участниците с критериите за подбор, поставени от Възложителя. Комисията не разглежда ценовото предложение на участниците, които не отговарят на критериите за подбор.

Отваряне на ценовите предложения.

След като разгледа офертите, Комисията пристъпва към отваряне пликите с предлагана цена само на допуснатите участници, чиито технически предложения съответстват на изискванията. Пликът с предлаганата цена на участник, чиято оферта не отговаря на изискванията на Възложителя и е отстранен от участие, не се отваря. Не по-късно от два работни дни преди датата на отваряне на ценовите оферти комисията обявява най-малко чрез съобщение

Публично състезание за възлагане на обществена поръчка с предмет:
„Почистване на локални замърсявания на територията на община Айтос през 2018г.”

в профила на купувача датата, часа и мястото на отварянето. Отварянето на ценовите оферти се извършва публично. Комисията продължава своята работа в закрито заседание.

Когато предложение в офертата на участник, свързано с цена или разходи, което подлежи на оценяване, е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка, възложителят изисква подробна писмена обосновка за начина на неговото образуване, която се представя в 5-дневен срок от получаване на искането. Обосновката може да се отнася до:

1. икономическите особености на производствения процес, на предоставяните услуги или на строителния метод;
2. избраните технически решения или наличието на изключително благоприятни условия за участника за предоставянето на продуктите или услугите или за изпълнението на строителството;
3. оригиналност на предложеното от участника решение по отношение на строителството, доставките или услугите;
4. спазването на задълженията по [чл. 115](#);
5. възможността участникът да получи държавна помощ.

Получената обосновка се оценява по отношение на нейната пълнота и обективност относно обстоятелствата, на които се позовава участникът. При необходимост от участника може да бъде изискана уточняваща информация. Обосновката може да не бъде приета и участникът да бъде отстранен само когато представените доказателства не са достатъчни, за да обосноват предложената цена или разходи.

Не се приема оферта, когато се установи, че предложените в нея цена или разходи са с повече от 20 на сто по-благоприятни от средните стойности на съответните предложения в останалите оферти, защото не са спазени норми и правила, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение № 10.

Не се приема оферта, когато се установи, че предложените в нея цена или разходи са с повече от 20 на сто по-благоприятни от средната стойност на съответните предложения в останалите оферти поради получена държавна помощ, когато участникът не може да докаже в предвидения срок, че помощта е съвместима с вътрешния пазар по смисъла на [чл. 107 от ДФЕС](#).

Окончателна оценка и класиране на офертите

Комисията разглежда допуснатите оферти като ги оценява и класира в съответствие с предварително обявените условия.

Възложителят обявява с мотивирано решение класирането на участниците и участника, определен за изпълнител на обществената поръчка, в 10-дневен срок от утвърждаване на протокола. В решението се посочват и отстранените от участие в процедурата участници и оферти, както и мотивите за отстраняването им. Възложителят изпраща на участниците решението за класиране в тридневен срок от издаването му. Възложителят публикува в профила на купувача решението заедно с протокола на комисията при условията на чл. 22б, ал. 3 и в същия ден изпраща решението на участниците.

Сключване на договор за обществена поръчка-

Възложителят сключва с определения изпълнител писмен договор за обществена поръчка, при условие че при подписване на договора определеният изпълнител:

1. представи документ за регистрация в съответствие с изискването по [чл. 10, ал. 2](#);
2. изпълни задължението по [чл. 67, ал. 6](#);
3. представи определената гаранция за изпълнение на договора;
4. извърши съответна регистрация, представи документ или изпълни друго изискване, което е необходимо за изпълнение на поръчката съгласно изискванията на нормативен или административен акт и е поставено от възложителя в условията на обявената поръчка.

При сключване на договора, определеният изпълнител следва да представи следните документи: свидетелство за съдимост на лицата представляващи фирмата, свидетелства за регистрация на МПС за посочените машини, договори (трудови или граждански) на наличния персонал, документ за внесена гаранция за участие, удостоверение за липса на задължения към община

Публично състезание за възлагане на обществена поръчка с предмет:
„Почистване на локални замърсявания на територията на община Айтос през 2018г.”

Айтос и към общината по седалището на участника, удостоверение за липса на задължение към НАП, удостоверение от Инспекцията по труда за липса на наказания.

Възложителят не сключва договор, когато участникът, класиран на първо място:

1. откаже да сключи договор;
2. не изпълни някое от условията по ал. 1, или
3. не докаже, че не са налице основания за отстраняване от процедурата.

В този случай възложителят може да измени влязлото в сила решение в частта за определяне на изпълнител и с мотивирано решение да определи втория класиран участник за изпълнител.

Договорът трябва да съответства на проекта на договор, приложен в документацията, допълнен с всички предложения от офертата на участника, въз основа на които последният е определен за изпълнител на поръчката. Промени в проекта на договор се допускат по изключение, когато е изпълнено условието по [чл. 116, ал. 1, т. 5](#) и са наложени от обстоятелства, настъпили по време или след провеждане на процедурата.

Възложителят сключва договора в едномесечен срок след влизането в сила на решението за определяне на изпълнител или на определението, с което е допуснато предварително изпълнение на това решение, но не преди изтичане на 14-дневен срок от уведомяването на заинтересованите кандидати и/или заинтересованите участници за решението за определяне на изпълнител.

Възложителят няма право да сключи договор с определения изпълнител преди влизането в сила на всички решения по процедурата, освен когато е допуснато предварително изпълнение или когато процедурата е открита на основание [чл. 79, ал. 1, т. 4](#), [чл. 138, ал. 1](#), [чл. 164, ал. 1, т. 3](#) или [4](#), или [чл. 182, ал. 1, т. 1](#).

Обжалване, срокове и процедура

Решенията на Възложителя в процедурата за възлагане на обществената поръчка подлежат на обжалване по реда и в сроковете определени в чл.196 и следващите от част шеста глава двадесет и седма раздел 1., пред КЗК.