

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

с изисквания за изпълнение на за обществена поръчка, чрез събиране на оферти обява за възлагане на обществена поръчка с предмет:

„Осъществяване на строителен надзор при изпълнение на обект: Спортна площадка № 4 в УПИ – I за спортен терен, кв. 50 по плана на гр. Айтос“

Община Айтос, 2019 г.

ПРЕДМЕТ НА ПОРЪЧКАТА

Обществената поръчка е с предмет: „**Осъществяване на строителен надзор при изпълнение на обект: Спортна площадка № 4 в УПИ – I за спортен терен, кв. 50 по плана на гр. Айтос**“.

Целта на настоящата обществена поръчка е избирането на изпълнител, притежаващ професионална квалификация и практически опит в упражняването на строителен надзор по смисъла на ЗУТ, включително изготвяне на технически паспорт, за гарантиране законосъобразното изпълнение на строителните работи и разрешаване ползването на обектите от обхвата на обществената поръчка.

Описание на дейността, предмет на възлаганата обществена поръчка

**В обхвата на поръчката е включено изпълнението на следните дейности:
Строителен надзор в съответствие с чл. 168 от ЗУТ, включително:**

1. Законосъобразно започване на строежа съгласно чл. 157 от ЗУТ, включително съставяне на протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа, подготовка и регистриране Заповедна книга и уведомяване всички специализирани контролни органи;
2. Пълнота и правилно съставяне на актовете и протоколите по време на строителството;
3. Приемане СМР в съответствие с изискванията на ПИПСМР, БДС и другите действащи нормативни документи или еквивалент;
4. Контрол по спазването на изискванията на одобрените инвестиционни проекти и техническите спецификации в съответствие с чл. 169 на ЗУТ;
5. Контрол по спазването на условията за безопасност на труда и пожаробезопасност;
6. Недопускане на увреждане на трети лица и имоти вследствие на строителството;
7. Контрол на материалите и оборудването в съответствие с изискванията на Наредбата за съществените изисквания и оценяване съответствието на строителните продукти;
8. Проверка и подписване всички актове и протоколи по време на строителството, необходими за оценка на строежите, съгласно изискванията за безопасност и законосъобразното им изпълнение, съгласно ЗУТ и Наредба №3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;
9. Контрол на мерките за енергийна ефективност при реализацията на проекта в съответствие със Закона за енергийната ефективност и наредбите към него;
10. Контрол на опазването на околната среда и управлението на отпадъците в съответствие със Закона за опазване на околната среда, Закона за управление на отпадъците и наредбите към тях;
11. Обсъждане със Строителя и Проектанта на възникналите проблеми във връзка със строителните дейности и информирание на Възложителя и ДНСК за всяко нарушение

на строителните нормативни разпоредби; Участие в работни срещи с всички участници в строителството; Подпомагане на страните с указания относно прилагането на нормативните документи в България и законосъобразното изпълнение на проекта.

12. Проверка и подписване съвместно с Проектанта и Строителя на изготвената ексекутивна документация и нейното представяне на съответните органи съгласно чл. 175 от ЗУТ;

13. Внасяне на ексекутивната документация за безсрочно съхранение на органа, издал разрешението за строеж и в Агенцията по кадастъра в необходимия обем;

14. Съставяне на констативен акт, след завършване на строително-монтажните работи, съвместно с възложителя и строителя, удостоверяващ, че строежът е изпълнен съобразно одобрените проекти, заверената ексекутивна документация, изискванията към строежа и условията на сключения договор;

15. Съдействие на възложителя, след завършването на строително-монтажните работи и приключване на приемните изпитвания, да направи (регистра) ИСКАНЕ за въвеждането на обекта в експлоатация, като представя окончателния доклад, договорите с експлоатационните дружества за присъединяване към мрежите на техническата инфраструктура и документ от Агенция по кадастъра, съгласно изискванията на ЗУТ;

16. Участие в приемни изпитвания и всички дейности за издаването на Удостоверение за въвеждане в експлоатация;

17. Изготвяне на Технически паспорт и Окончателен доклад съгласно чл. 168, ал. 6 от ЗУТ, за въвеждане в експлоатация, включително допълване технически паспорт, съгласно Наредба № 5 от 2006 г. за техническите паспорти на строежите. Докладът следва да е окомплектован с всички необходими документи, удостоверяващи годността на строежа за държавно приемане.

Срок за изпълнение на поръчката

Срокът на изпълнение на договора е до издаване на Разрешение за ползване/въвеждане на обекта в експлоатация и съгласно Техническите спецификации. Отговорностите по договора са съгласно чл. 168 ал. 7 от ЗУТ до изтичане на гаранционните срокове за съответните видове СМР определени от чл. 20 от Наредба 2 ДВ 72/15.08.03 година.

Изпълнителят ще упражнява функциите на строителен надзор от получаване от страна на Изпълнителя на възлагателно писмо от Възложителя за начало на изпълнението на договора до изготвянето на Окончателен доклад и технически паспорт, включително.

Изпълнителят ще упражнява функциите на координатор по безопасност и здраве на всеки един подобект в периода от заверяване на Заповедната книга до подписването на Констативен акт обр. 15 (без забележки) за съответния подобект.